



Odvodnja Hvar d.o.o.

Vlade Stošića 5, 21 450 Hvar
Tel/Fax: 021/ 836 047
info@odvodnjahvar.hr
OIB: 80799090950

Hvar, 15.03.2023.

Br. 90/23

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21), članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21) i članka 12. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću ODVODNJA HVAR d.o.o., Vlade Stošića 5, 21450 Hvar, OIB: 80799090950, direktor Društva 15.03.2023. godine donosi sljedeću

DOPUNU PLANA KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA PISMENA U TRGOVAČKOM DRUŠTVU ODVODNJA HVAR d.o.o.

I.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena u trgovačkom društvu Odvodnja Hvar d.o.o. (u daljnjem tekstu Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake i brojčane oznake u uredskom poslovanju Odvodnje Hvar d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo).

II.

Pismena koja su zaprimljena i nastala u radu Društva iz točke I. označavaju se klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama po sadržaju i broju dosjea stvaratelja i primatelja, a koristit će se i u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta na vlastitim pojedinačnim aktima, sukladno Naputku o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21), kako slijedi:

Plan klasifikacijskih oznaka

Grupa Djelatnosti	Odobranje	
Gl. grupa Podgr. vr. pred. Dosje UP	Rok čuvanja	Status
Plan K.O.: 01 Plan klasifikacijskih oznaka za 2023 godinu	01.01.2023.	D
0 DRŽAVA I DRUŠTVO; USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA		
00 DRŽAVA I DRUŠTVO		
003 DRŽAVNA IMOVINA		
003-01 Registar državne imovine i ostalo		
0 003-01-01 Registar državne imovine i ostalo		N D
008 INFORMIRANJE		
008-01 Informiranje - općenito		
0 008-01-01 Informiranje - općenito		N D
008-02 Javno informiranje		
0 008-02-01 Javno informiranje		N D
009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA		
009-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka, imenovanje službe		
0 009-01-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka		N D
0 009-01-02 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka i ostalo		N D
02 TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA		
024 JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE		
024-01 Izrada i donošenje akata i ostalo		
0 024-01-01 Izrada i donošenje akata i ostalo		N D
025 PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA		
025-01 Osnivanje, ustroj i djelatnost pravnih osoba s javnim ovlastima, rad njihovih		
0 025-01-01 Osnivanje, ustroj i djelatnost pravnih osoba s javnim ovlastima, rad n		N D
03 UPRAVNO POSLOVANJE		
030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA		
030-01 Organizacija rada i radni procesi, ostalo		
0 030-01-01 Organizacija rada i radni procesi		N D
031 PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TEHNIČKE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆN		
031-01 Natpisne i oglasne ploče, poštanske usluge, održavanje voznog parka i osta		
0 031-01-01 Natpisne i oglasne ploče		N D
0 031-01-02 Poštanske usluge		N D
0 031-01-03 Održavanje voznog parka		N D
032 INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE		
032-01 Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge, službena glasila i ostalo		
0 032-01-01 Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge		N D
0 032-01-02 Službena glasila		N D
033 TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA		
033-01 Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala i ostalo		
0 033-01-01 Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala		N D
034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR		
034-01 Opći upravni postupak, upravni spor, izdavanje potvrda i ostalo		
0 034-01-01 Opći upravni postupak, upravni spor		N D
0 034-01-02 Izdavanje potvrda		N D
034-02 Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari i ostalo		
0 034-02-01 Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari i ostalo		N D
035 UREDSKO POSLOVANJE		
035-01 Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka		
0 035-01-01 Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka		N D

Plan klasifikacijskih oznaka

Grupa Djelatnosti			Odobranje	
Gl. grupa	Podgr. vr. pred.	Dosje UP	Rok čuvanja	Status
035-02 Postupanje s pismenima, evidencije, obrasci i ostalo				
0	035-02-01	Postupanje s pismenima, evidencije, obrasci i ostalo		N D
035-03 Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju				
0	035-03-01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju		N D
036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM				
036-01 Čuvanje, zaštita, obrada, vred., odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje				
0	036-01-01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba,		N D
037 OVJERE				
037-01 Ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, preslika, ovjere poslovnih knjiga i ostalo				
0	037-01-01	Ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, preslika, ovjere poslovnih knjiga i		N D
038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI				
038-01 Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske, upotreba,				
0	038-01-01	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH, upotreba, čuvanje		N D
039 UPRAVLJANJE KVALITETOM				
039-01 Upravljanje kvalitetom, standardizacija i unaprjeđenje poslovnih procesa, s				
0	039-01-01	Upravljanje kvalitetom, standardizacija i unaprjeđenje poslovnih proc		N D
04 UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA				
040 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA				
040-01 Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata i ostalo				
0	040-01-01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata i ostalo		N D
041 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA				
041-01 Nadzor nad zakonitošću rada javnopravnih tijela i ostalo				
0	041-01-01	Nadzor nad zakonitošću rada javnopravnih tijela i ostalo		N D
042 UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA				
042-01 Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru, unutarnja revizija, revizija (op				
0	042-01-01	Sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru, unutarnja revizija, reviz		N D
043 UPRAVNA INSPEKCIJA				
043-01 Poslovi inspekcijskog nadzora, postupanje po prijavama i ostalo				
0	043-01-01	Poslovi inspekcijskog nadzora, postupanje po prijavama i ostalo		N D
044 OSTALI NADZORI				
044-01 Ostali nadzori				
0	044-01-01	Ostali nadzori		N D
05 PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE				
050 PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA				
050-01 Predstavke i pritužbe građana, ostalo				
0	050-01-01	Predstavke i pritužbe građana		N D
053 MOLBE I PRIJEDLOZI				
053-01 Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima				
0	053-01-01	Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima		N D
1 RAD I RADNI ODNOSI				
10 ZAPOSŁJAVANJE				
100 POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA				
100-01 Politika zapošļavanja, zapošļavanje stranih državljana, zapošļavanje osob				
0	100-01-01	Politika zapošļavanja		N D
0	100-01-02	Zapošļavanje stranih državljana		N D
0	100-01-03	Zapošļavanje osoba s invaliditetom		N D
11 RADNI ODNOSI				
110 ZAPOSŁENI U JAVNOM SEKTORU				

Plan klasifikacijskih oznaka

Grupa	Djelatnosti	Odobrovanje
Gl. grupa	Podgr. vr. pred. Dosje UP	Rok čuvanja Status
110-01 Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito), evidencije zaposlen		
0	110-01-01 Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)	N D
0	110-01-02 Evidencije zaposlenih	N D
0	110-01-03 Ovlaštenje za potpisivanje	N D
112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE		
112-01 Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme, premještaji, napredovanj		
0	112-01-01 Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme	N D
0	112-01-02 Premještaji, napredovanja	N D
0	112-01-03 Ugovor o djelu, dopunski rad i ostalo	N D
113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA		
113-01 Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada i ostalo		
0	113-01-01 Radno vrijeme	N D
0	113-01-02 Odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada	N D
114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST		
114-01 Radni sporovi, disciplinska odgovornost i postupak, materijalna odgovornos		
0	114-01-01 Radni sporovi	N D
0	114-01-02 Disciplinska odgovornost i postupak	N D
0	114-01-03 Materijalna odgovornost	N D
115 ZAŠTITA NA RADU		
115-01 Zaštita na radu, ozljede na radu i ostalo		
0	115-01-01 Zaštita na radu, ozljede na radu i ostalo	N D
116 INSPEKCIJA RADA		
116-01 Inspekcijski poslovi u području rada i području zaštite na radu		
0	116-01-01 Inspekcijski poslovi u području rada i području zaštite na radu	N D
117 RADNI STAŽ		
117-01 Minuli rad, evidencije o radnom stažu i ostalo		
0	117-01-01 Minuli rad, evidencije o radnom stažu i ostalo	N D
118 STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE		
118-01 Stručna sprema, kvalifikacije i ostalo		
0	118-01-01 Stručna sprema, kvalifikacije i ostalo	N D
119 UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO		
119-01 Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo		
0	119-01-01 Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo	N D
12 PLAĆE		
120 STJECANJE PLAĆE		
120-01 Utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaća, dodaci na plaću, prav		
0	120-01-01 Utvrđivanje plaće	N D
0	120-01-02 Raspoređivanje i raspodjela plaća	N D
0	120-01-03 Dodaci na plaću	N D
0	120-01-04 Pravilnik o plaćama	N D
0	120-01-05 Pravilnik o radu	N D
0	120-01-06 Pravilnik o sistematizaciji	N D
121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA		
121-01 Dnevnica, naknada za prijevoz posao/s posla, naknada za topli obrok, jubila		
0	121-01-01 Dnevnica	N D
0	121-01-02 Naknada za prijevoz na posao i s posla	N D

Plan klasifikacijskih oznaka

Grupa Djelatnosti	Odobranje
Gl. grupa Podgr. vr. pred. Dosje UP	Rok čuvanja Status
0 121-01-03 Naknada za topli obrok	N D
0 121-01-04 Jubilarne nagrade	N D
13 STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE	
130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA	
130-01 Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpoziji i os	
0 130-01-01 Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpo	N D
131 SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA	
131-01 Specijalizacije, edukacije i ostalo	
0 131-01-01 Specijalizacije, edukacije i ostalo	N D
132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA	
132-01 Vježbenici, pripravnici, stručno osposobljavanje, stručna praksa i ostalo	
0 132-01-01 Vježbenici, pripravnici, stručno osposobljavanje, stručna praksa i os	N D
133 DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI	
133-01 Državni ispit, stručni ispit i drugi ispiti	
0 133-01-01 Državni ispit, stručni ispit i drugi ispiti	N D
14 MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE	
140 MIROVINSKO OSIGURANJE	
140-01 Mirovinsko osiguranje, evidencije i ostalo	
0 140-01-01 Mirovinsko osiguranje, evidencije i ostalo	N D
2 UNUTARNJI POSLOVI	
24 SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	
245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA	
245-01 Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija, ostalo	
0 245-01-01 Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija, ostalo	N D
3 GOSPODARSTVO	
30 GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA	
303 GOSPODARSKA SURADNJA	
303-01 Gospodarska suradnja u zemlji (ugovori s trgovačkim društvima, obrtima, slo	
0 303-01-01 Gospodarska suradnja u zemlji (ugovori s trg. društvima, obrtima, sl	N D
307 TRŽIŠTE	
307-01 Opskrba i cijene (cjenici)	
0 307-01-01 Opskrba i cijene (cjenici)	N D
307-02 Zaštita potrošača i ostalo	
0 307-02-01 Zaštita potrošača i ostalo	N D
32 POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPOD	
325 VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA	
325-01 VODNO REDARSTVO	
1 325-01-01 Vodno redarstvo	N D
325-02 JAVNA VODOOPSKRBA I JAVNA ODVODNJA	
0 325-02-01 Javna vodoopskrba	N D
0 325-02-02 Javna odvodnja	N D
325-09 SUGLASNOSTI U VODNOM GOSPODARSTVU	
0 325-09-01 Suglasnosti	N D
33 TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM	
336 TRŽIŠNA INSPEKCIJA	
336-01 Poslovi tržišne inspekcije	

Plan klasifikacijskih oznaka

Grupa Djelatnosti		Odobranje
Gl. grupa	Podgr. vr. pred. Dosje UP	Rok čuvanja Status
	0 336-01-01 Poslovi tržišne inspekcije	N D
34 PROMET I KOMUNIKACIJE		
344 ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE		
344-01 Elektroničke komunikacije, poštanske usluge i ostalo		
	0 344-01-01 Elektroničke komunikacije	N D
	0 344-01-02 Poštanske usluge i ostalo	N D
35 PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE		
350 PROSTORNO UREĐENJE		
350-01 Strateški dok. prost. uređenja, prostorni plan., praćenje stanja u prostoru, ur		
	0 350-01-01 Strateški dokumenti prostornog uređenja	N D
	0 350-01-02 Prostorni planovi, praćenje stanja u prostoru	N D
	0 350-01-03 Uređenje građevinskog zemljišta i imovinski instituti uređenja građev	N D
351 ZAŠTITA OKOLIŠA		
351-01 Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak, studije utjecaja na okoliš i ostalo		
	0 351-01-01 Mjere zaštite okoliša i održivi razvitak	N D
	0 351-01-02 Studije utjecaja na okoliš i ostalo	N D
352 ZAŠTITA PRIRODE		
352-01 Zaštita i očuvanje prirode, ostalo		
	0 352-01-01 Zaštita i očuvanje prirode, ostalo	N D
36 GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETS		
360 POSLOVI U GRADITELJSTVU		
360-01 Poslovanje pravnih i fizičkih osoba iz područja graditeljstva i ostalo		
	0 360-01-01 Poslovanje pravnih i fizičkih osoba iz područja graditeljstva i ostalo	N D
361 GRADNJA GRAĐEVINA I OSTALO		
361-01 Gradnja građevina, građevinska dozvola, uporabna dozvola, tehnički pregled		
	0 361-01-01 Gradnja građevina	N D
	0 361-01-02 Građevinska dozvola, uporabna dozvola	N D
	0 361-01-03 Tehnički pregledi i ostalo	N D
362 GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA		
362-01 Poslovi građevinske inspekcije		
	0 362-01-01 Poslovi građevinske inspekcije	N D
363 KOMUNALNI POSLOVI		
363-01 Komunalne djelatnosti i ostalo		
	0 363-01-01 Komunalne djelatnosti i ostalo	N D
37 STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI		
372 POSLOVNI PROSTOR		
372-01 Posl. prost. koje koriste JP tijela, zakup posl. prost., otkup posl. prost., uknjiž		
	0 372-01-01 Poslovni prostori koje koriste JP tijela	N D
	0 372-01-02 Zakup/otkup poslovnih prostora	N D
	0 372-01-03 Uknjižba prava vlasništva na poslovnim prostorima	N D
	0 372-01-04 Brisovna očitavanja i brisanje založnog prava, povrat imovine, natječaji	N D
38 GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA I MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTU		
382 PROMIDŽBA I MARKETING		
382-01 Poslovi vezani uz promidžbu i marketing		
	0 382-01-01 Poslovi vezani uz promidžbu i marketing	N D
4 FINACIJE		

Plan klasifikacijskih oznaka

Grupa Djelatnosti			Odobranje
Gl. grupa	Podgr. vr. pred.	Dosje UP	Rok čuvanja Status
40 FINACIJE (OPĆENITO)			
400 FINACIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI			
400-01 Financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji, planovi nabav			
0	400-01-01	Financijski planovi	N D
0	400-01-02	Periodični obračuni	N D
0	400-01-03	Financijski izvještaji	N D
0	400-01-04	Planovi nabave i ostalo	N D
401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE			
401-01 Računi, računski plan, predračuni, ugovor o cesiji i ostalo			
0	401-01-01	Računi	N D
0	401-01-02	Računski plan	N D
0	401-01-03	Predračuni	N D
0	401-01-04	Ugovor o cesiji i ostalo	N D
402 FINANCIRANJE			
402-01 Financiranje gospodarskih djelatnosti, financiranje javnih potreba, refundac			
0	402-01-01	Financiranje gospodarskih djelatnosti	N D
0	402-01-02	Financiranje javnih potreba	N D
0	402-01-03	Refundacija, povrat	N D
0	402-01-04	Sufinanciranje, financiranje iz proračuna, fondovi i ostalo	N D
403 KREDITIRANJE			
403-01 Krediti, jamstva, potraživanja i ostalo			
0	403-01-01	Kredit, jamstva, potraživanja i ostalo	N D
404 INVESTICIJE			
404-01 Gospodarske investicije, investicijsko održavanje i ostalo			
0	404-01-01	Gospodarske investicije, investicijsko održavanje i ostalo	N D
406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE			
406-01 Sitni inventar, osnovna sredstva, javna nabava, inventure, obvezni odnosi, u			
0	406-01-01	Sitni inventar	N D
0	406-01-02	Osnovna sredstva	N D
0	406-01-03	Javna nabava	N D
0	406-01-04	Inventure	N D
0	406-01-05	Obvezni odnosi	N D
0	406-01-06	Upravljanje nekretninama i pokretninama	N D
41 JAVNE FINACIJE			
412 PRISTOJBE			
412-01 Upravne, sudske, boravišne i druge pristojbe			
0	412-01-01	Upravne, sudske, boravišne i druge pristojbe	N D
414 IZDACI			
414-01 Raspisivanje, vraćanje i ostalo			
0	414-01-01	Raspisivanje, vraćanje i ostalo	N D
415 NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBAVEZA			
415-01 Naplaćivanje poreza, doprinosa i pristojbi, ovrhe i ostalo			
0	415-01-01	Naplaćivanje poreza, doprinosa i pristojbi, ovrhe i ostalo	N D
42 JAVNI RASHODI			
420 REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE			
420-01 Regresi, premije, kompenzacije i ostalo			

Plan klasifikacijskih oznaka

Grupa	Djelatnosti	Odobranje
Gl. grupa	Podgr. vr. pred. Dosje UP	Rok čuvanja Status
0	420-01-01 Regresi, premije, kompenzacije i ostalo	N D
421 DONACIJE, SUBVENCIJE I HUMANITARNA POMOĆ		
421-01 Donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo		
0	421-01-01 Donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo	N D
44 FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM		
442 FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE		
442-01 Upravljanje i kontrola korištenja sredstava, savjetovanja, edukacije i ostalo		
0	442-01-01 Upravljanje i kontrola korištenja sredstava	N D
0	442-01-02 Savjetovanja, edukacije i ostalo	N D
45 NOVČANI I KREDITNI SUSTAV		
453 POSLOVI OSIGURANJA		
453-01 Osiguranje, reosiguranje i ostalo		
0	453-01-01 Osiguranje, reosiguranje i ostalo	N D
47 KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA		
470 FINANCIJSKI NADZOR		
470-01 Financijska revizija, fiskalna odgovornost, financijska inspekcija i ostalo		
0	470-01-01 Financijska revizija	N D
0	470-01-02 Fiskalna odgovornost	N D
0	470-01-03 Financijska inspekcija i ostalo	N D
5 ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ		
50 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		
500 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)		
500-01 Sustav zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, zdravstvene evidencij		
0	500-01-01 Sustav zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, zdravstvene	N D
502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA		
502-01 Pravo na zdravstvenu zaštitu, pravo na novčane naknade, ozljeda na radu,		
0	502-01-01 Pravo na zdravstvenu zaštitu, pravo na novčane naknade, ozljeda na	N D
503 OSIGURANE OSOBE		
503-01 Osobe u radnom odnosu kod pravne ili fizičke osobe i ostalo		
0	503-01-01 Osobe u radnom odnosu kod pravne ili fizičke osobe i ostalo	N D
504 INCIDENTNA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA		
504-01 Poslovi vezani uz incidentna i krizna stanja, mjere i preporuke za suzbijanje		
0	504-01-01 Poslovi vezani uz incidentna i krizna stanja, mjere i preporuke za su	N D
6 OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA		
65 INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO		
650 INFORMATIKA		
650-01 Informatička oprema, informatički sustavi, informacijske tehnologije i ostalo		
0	650-01-01 Informatička oprema, informatički sustavi, informacijske tehnologije	N D
7 PRAVOSUĐE		
70 POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE		
701 ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ		
701-01 Odvjetništvo, pisana pravna mišljenja i ostalo		
0	701-01-01 Odvjetništvo, pisana pravna mišljenja i ostalo	N D
9 VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDO		
90 EUROPSKI POSLOVI		
901 KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE		

Plan klasifikacijskih oznaka

Grupa Djelatnosti		Odobranje	
Gl. grupa	Podgr. vr. pred. Dosje UP	Rok čuvanja	Status
901-01 Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU i osta			
0	901-01-01 Strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava E	N	D
93 GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI			
930 OPĆI POSLOVI			
930-01 Planiranje i programiranje, ostalo			
0	930-01-01 Planiranje i programiranje, ostalo	N	D
932 KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA			
932-01 Izrada geodetskih elaborata i ostalo			
0	932-01-01 Izrada geodetskih elaborata i ostalo	N	D
933 KATASTAR INFRASTRUKTURE			
933-01 Izrada i vođenje katastra infrastrukture i ostalo			
0	933-01-01 Izrada i vođenje katastra infrastrukture i ostalo	N	D
94 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI			
940 IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (R			
940-01 Rješavanje imovinskopravnih odnosa, uknjižba prava vlasništva i ostalo			
0	940-01-01 Rješavanje imovinskopravnih odnosa, uknjižba prava vlasništva i	N	D
942 PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO I NAKNAĐIVANJE ODUZETE IMOVINE			
942-01 Prijenosi u državno vlasništvo trgovačkih društava i ostalo			
0	942-01-01 Prijenosi u državno vlasništvo trgovačkih društava i ostalo	N	D
943 IZVLAŠTENJA			
943-01 Utvrđivanje javnog interesa, utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište, pi			
0	943-01-01 Utvrđivanje javnog interesa, utvrđivanje naknade za izvlašteno	N	D
944 GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE			
944-01 Prijenos u državno vl., prodaja, zakup i pravo građenja, dobrovoljna predaj			
0	944-01-01 Prijenos u državno vlasništvo	N	D
0	944-01-02 Prodaja, zakup i pravo građenja	N	D
0	944-01-03 Dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne samoup	N	D
0	944-01-04 Zakup građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu	N	D
945 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM			
945-01 Prijenos u državno vlasništvo, prenamjena poljoprivrednog zemljišta i ostal			
0	945-01-01 Prijenos u državno vlasništvo, prenamjena poljoprivrednog zemljišta	N	D
946 IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM			
946-01 Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasništvu drž			
0	946-01-01 Uređivanje pravnih odnosa na šumama i šumskom zemljištu u vlasn	N	D
97 EUROPSKA UNIJA			
970 EUROPSKA UNIJA			
970-01 Projekti, projektno financiranje i ostalo			
0	970-01-01 Projekti, projektno financiranje i ostalo	N	D
977 SURADNJA S JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE			
977-01 Smjernice i upute, upiti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprav			
0	977-01-01 Smjernice i upute, upiti jedinica lokalne i područne (regionalne) sam	N	D
99 OSTALO			
990 OSTALO - DJELATNOSTI KOJE SE PREMA SADRŽAJU NE MOGU UVRSTITI U PODGRUPE			
990-01 Ostalo - djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000			
0	990-01-01 Ostalo - djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgr	N	D

III.

Društvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga u sustavu uredskog poslovanja koristi brojčanu oznaku 2181-2-5 utvrđenu Popisom brojčanih oznaka javnopravnih tijela koje je donijelo nadležno upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije i koji je na snazi od 07. ožujka 2023.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici društva <https://odvodnjahvar.hr/>

Hvar, 15.03.2023.


Odvodnja Hvar d.o.o.
HVAR
